

GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI I IZVJEŠĆE REVIZORA O UVIDU U GODIŠNJE FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE
31. PROSINCA 2024. GODINA

ZAGREBAČKI RUKOMETNI SAVEZ
Veprinačka 16, Zagreb

Zagreb, 27. lipnja 2025.

SADRŽAJ

ODGOVORNOST ZA FINACIJSKE IZVJEŠTAJE.....	3
IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA.....	4
IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA ZA PERIOD 1.SIJEČNJA DO 31.PROSINCA 2024.....	6
IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA ZA PERIOD 1.SIJEČNJA DO 31.PROSINCA 2024. – nastavak.....	Error! Bookmark not defined.
IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA ZA PERIOD 1.SIJEČNJA DO 31.PROSINCA 2024. – nastavak.....	Error! Bookmark not defined.
BILANCA NA DAN 31.12.2024.....	7
BILANCA NA DAN 31.12.2024. – nastavak.....	8
BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE ZA RAZDOBLJE 1.1. DO 31.12.2024.....	9

ODGOVORNOST ZA FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

Temeljem Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine 121/14), zakonski predstavnik ZAGREBAČKOG RUKOMETNOG SAVEZA („ZRS“) dužan je osigurati da financijska izvješća za svaku godinu budu pripremljena u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14) tako da daju istinitu i objektivnu sliku financijskog poslovanja ZRS-a za to razdoblje.

Neprofitna organizacija koja je obveznik vođenja dvojnog knjigovodstva provodi samoprocjenu učinkovitog i djelotvornog funkcioniranja sustava financijskog upravljanja i kontrola.

Sustavi financijskog upravljanja i kontrola temelje se na pet međusobno povezanih komponenti unutarnjih kontrola, koje uključuju:

- kontrolno okruženje;
- upravljanje rizicima;
- kontrolne aktivnosti;
- informacije i komunikacije; te
- praćenje i procjenu sustava.

Pod kontrolnim okruženjem podrazumijeva se osobni i profesionalni integritet te etične vrijednosti zakonskih zastupnika i zaposlenika, rukovođenje i stil upravljanja, određivanje misije, vizije i ciljeva neprofitne organizacije, organizacijska struktura, uključujući dodjelu ovlasti i odgovornosti te uspostavu odgovarajuće linije izvješćivanja, praksu upravljanja ljudskim potencijalima i kompetentnost zaposlenika.

Upravljanje rizicima cjelokupan je proces utvrđivanja, procjenjivanja i praćenja rizika, uzimajući u obzir ciljeve neprofitne organizacije, te poduzimanja potrebnih radnji, posebice kroz promjenu sustava financijskog upravljanja i kontrola, a u svrhu smanjenja rizika. Kontrolne aktivnosti temelje se na pisanim pravilima i načelima, postupcima i drugim mjerama koje se uspostavljaju radi ostvarenja ciljeva neprofitne organizacije smanjenjem rizika na prihvatljivu razinu. Kontrolne aktivnosti moraju biti prikladne i pravodobne, a troškovi njihove uspostave ne smiju premašivati prihvatljivu razinu.

Financijska izvješća i druga izvješća sadrže poslovne informacije koje omogućuju upravljanje i kontrolu poslovanja neprofitne organizacije. Informacije moraju biti odgovarajuće, ažurne, točne i dostupne radi učinkovite komunikacije na svim razinama neprofitne organizacije, izgradnje prikladnoga upravljačkog sustava informacija, s točno određenom ulogom svakoga zaposlenika uključenog u financijsko upravljanje i kontrole te dokumentiranja svih procesa i transakcija.

Praćenje sustava financijskog upravljanja i kontrola obavlja se u svrhu procjenjivanja njegova odgovarajućeg funkcioniranja i osiguranja njegova daljnjeg poboljšanja. Zakonski zastupnik neprofitne organizacije odgovoran je za provođenje financijskog upravljanja i kontrola primjenom navedenih komponenata.

Sukladno članku 49. Statuta Zagrebačkog rukometnog saveza zakonski zastupnik saveza je Glavni tajnik.

Ovi financijski izvještaji na stranicama 7 – 26 odobreni su na dan 28. veljače 2025. godine i potpisani su od strane uprave.

Kazimir Ilijaš, glavni tajnik
Zagrebački rukometni savez
Zagreb
27. lipnja 2025.

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

Obavili smo revizijski uvid u priložene financijske izvještaje **ZAGREBAČKOG RUKOMETNOG SAVEZA, Veprinačka 16, Zagreb** za 2024. godinu, koji obuhvaćaju Bilanca na 31. prosinca 2024. godine na obrascu: BIL-NPF, Izvještaj o prihodima i rashodima za tada završenu godinu na obrascu: PR-RAS-NPF i Bilješke koje su dopuna podataka iz Bilance i Izvještaja o prihodima i rashodima.

Odgovornost neprofitne organizacije za financijske izvještaje

Zakonski zastupnik Zagrebačkog rukometnog saveza odgovoran je za financijske izvještaje sastavljene u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine, br. 121/14), kao i za one interne kontrole za koje on odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili pogreške.

Odgovornost neovisnog revizora

Naša odgovornost je izraziti zaključak o priloženim financijskim izvještajima. Naš revizijski uvid smo obavili u skladu s Međunarodnim standardom za angažman uvida (MSU) 2400 (izmijenjenim) - *Angažmani uvida u povijesne financijske izvještaje*. MSU 2400 (izmijenjen) zahtijeva od nas da zaključimo je li nam nešto skrenulo pozornost što bi uzrokovalo da povjerujemo kako financijski izvještaji, kao cjelina, nisu sastavljeni u svim značajnim odrednicama u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvještavanja. Ovaj standard također zahtijeva da postupimo u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima.

Revizijski uvid u financijske izvještaje u skladu s MSU-om 2400 (izmijenjenim) je angažman s izražavanjem ograničenog uvjerenja, jer obavljamo postupke, koji se prvenstveno sastoje u postavljanju upita zakonskom zastupniku neprofitne organizacije i drugima unutar neprofitne organizacije, prema primjerenosti, i primjenjivanju analitičkih postupaka, te ocjenjujemo pribavljene dokaze.

Obavljeni postupci u revizijskom uvidu su značajno manji od onih koji se obavljaju u reviziji koja se provodi u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima. Prema tome, ne izražavamo revizijsko mišljenje o tim financijskim izvještajima.

Zaključak

Temeljem našeg revizijskog uvida ništa nam nije skrenulo pozornost što bi uzrokovalo da povjerujemo kako financijski izvještaji **Zagrebačkog rukometnog saveza** za 2024. godinu ne daju istinit i fer prikaz financijskog položaja i poslovanja u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN, br. 121/14).

U Zagreb, 27. lipnja 2025.

Interexpert-Zagreb d.o.o., Trpimirova 9

Ivana Karlović,

Ovlašteni revizor, član uprave



IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA ZA PERIOD

1.SIJEČNJA DO 31.PROSINCA 2024.

Račun iz rač. plana	Naziv	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju
3	PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+040+049)	1	691.515,52	1.085.148,22
31	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga (AOP 003+004)	2	25.834,33	101.675,59
32	Prihodi od članarina i članskih doprinosa (AOP 006+007)	5	4.211,00	2.600,00
33	Prihodi po posebnim propisima (AOP 009+010)	8	0	0
34	Prihodi od imovine (AOP 012+021)	11	0,97	1,37
35	Prihodi od donacija (AOP 025+030+033+036+037)	24	20.969,79	40.160,61
36	Ostali prihodi (AOP 041+044+045)	40	23.917,42	0,00
37	Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija (AOP 050 do 053)	49	616.582,01	940.710,65
4	RASHODI (AOP 055+067+108+109+120+128+139)	54	707.157,30	1.066.387,77
41	Rashodi za radnike (AOP 056+061+062)	55	100.276,31	137.916,65
42	Materijalni rashodi (AOP 068+072+077+082+087+097+102)	67	167.386,65	271.288,99
43	Rashodi amortizacije	108	3.021,06	9.171,94
44	Financijski rashodi (AOP 110+111+115)	109	871,87	2661,19
45	Donacije (AOP 121+125)	120	3.227,22	3.777,22
46	Ostali rashodi (AOP 129+134)	128	16.053,53	1.435,40
47	Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija (AOP 140 do 143)	139	416.320,66	640.136,38
	UKUPNI RASHODI (AOP 054-146 ili 054+147)	148	707.157,30	1.066.387,77
	VIŠAK PRIHODA (AOP 001-148)	149	0	18.760,45
	MANJAK PRIHODA (AOP 148-001)	150	15.641,78	0
5221	Višak prihoda – preneseni	151	24.672,44	9.030,66
5222	Manjak prihoda – preneseni	152	0	0
	Obveze poreza na dobit po obračunu	153	0	0
	Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 149+151-150-152-153)	154	9.030,66	27.791,11
	Manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 150+152-149-151+153)	155	0	0
11	Stanje novčanih sredstava na početku godine	156	20.173,74	60.015,83
	Ukupni priljevi na novčane račune i blagajne	157	731.463,95	1.072.185,25
	Ukupni odljevi s novčanih računa i blagajni	158	691.621,86	1.110.429,33
	Stanje novčanih sredstava na kraju razdoblja (AOP 156+157-158)	159	60.015,83	21.771,75
	Prosječan broj radnika na osnovi stanja krajem izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	160	6	6
	Prosječan broj radnika na osnovi sati rada (cijeli broj)	161	6	6
	Broj volontera	162	0	0
	Broj sati volontiranja	163	0	0

BILANCA NA DAN 31.12.2024.

Račun iz	Naziv	AOP	Stanje 1.	Stanje 31.
IMOVINA	IMOVINA (AOP 002+074)	1	77.403,94	81.553,14
0	Nefinancijska imovina (AOP 003+018+047+051+055+064)	2	619,65	30.493,97
01	Neproizvedena dugotrajna imovina (AOP 004+008-017)	3	0	0
02	Proizvedena dugotrajna imovina (AOP 019+023+031+034+039+042-046)	18	619,65	30.493,97
021	Građevinski objekti (AOP 020 do 022)	19	0	0
022	Postrojenja i oprema (AOP 024 do 030)	23	15.619,89	15.619,89
023	Prijevozna sredstva (AOP 032+033)	31	0	39.046,26
024	Knjižne, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (AOP 035 do 038)	34	0	0
025	Višegodišnji nasadi i osnovno stado (AOP 040+041)	39	0	0
026	Nematerijalna proizvedena imovina (AOP 043 do 045)	42	0	0
029	Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	46	15.000,24	24.172,18
03	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 048)	47	0	0
04	Sitni inventar (AOP 052+053-054)	51	0	0
041	Zalihe sitnog inventara	52	0	0
042	Sitni inventar u uporabi	53	3.948,64	4.934,77
049	Ispravak vrijednosti sitnog inventara	54	3.948,64	4.934,77
05	Nefinancijska imovina u pripremi (AOP 056 do 059+062+063)	55	0	0
051	Građevinski objekti u pripremi	56	0	0
052	Postrojenja i oprema u pripremi	57	0	0
053	Prijevozna sredstva u pripremi	58	0	0
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi (AOP 060+061)	59	0	0
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	62	0	0
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	63	0	0
06	Proizvedena kratkotrajna imovina (AOP 065+070+073)	64	0	0
061	Zalihe za obavljanje djelatnosti (AOP 066 do 069)	65	0	0
062	Proizvodnja i proizvodi (AOP 071+072)	70	0	0
063	Roba za daljnju prodaju	73	0	0
1	Financijska imovina (AOP 075+083+100+105+125+133+142)	74	76.784,29	51.059,17
11	Novac u banci i blagajni (AOP 076+080+081+082)	75	60.015,83	21.771,75
111	Novac u banci (AOP 077 do 079)	76	59.225,42	20.094,67
1111	Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	77	59.225,42	20.094,67
1112	Novac na računu kod inozemnih poslovnih banaka	78	0	0
1113	Prijelazni račun	79	0	0
112	Izdvojena novčana sredstva	80	0	0
113	Novac u blagajni	81	790,41	1.677,08
114	Vrijednosnice u blagajni	82	0	0
12	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo (AOP	83	3.481,48	2.481,48
121	Depoziti u bankama i ostalim financijskim institucijama (AOP 085+086)	84	0	0
1211	Depoziti u tuzemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	85	0	0
1212	Depoziti u inozemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	86	0	0
122	Jamčevni polozi	87	0	0
123	Potraživanja od radnika	88	2.481,48	2.481,48
124	Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose (AOP 090 do 094)	89	0	0
1241	Potraživanje za više plaćene poreze	90	0	0
1242	Potraživanja za porez na dodanu vrijednost kod obveznika	91	0	0
1243	Potraživanja za više plaćene carine i carinske pristojbe	92	0	0
1244	Potraživanja za više plaćene ostale poreze	93	0	0
1245	Potraživanja za više plaćene doprinose	94	0	0
129	Ostala potraživanja (AOP 096 do 099)	95	1.000,00	0
1291	Potraživanja za naknade koje se refundiraju	96	0	0
1292	Potraživanja za naknade štete	97	0	0
1293	Potraživanja za preduimove	98	1.000,00	0
1294	Ostala nespomenuta potraživanja	99	0	0
13	Zaimovi (AOP 101+102+103-104)	100	0	0
14	Vrijednosni papiri (AOP 106+109+112+115+118+121-124)	105	0	0
15	Dionice i udjeli u glavnici (AOP 126+129-132)	125	0	0
16	Potraživanja za prihode (AOP 134 do 137+140-141)	133	13.286,98	26.805,94
161	Potraživanja od kupaca	134	13.286,98	26.805,94
162	Potraživanja za članarine i članske doprinose	135	0	0
163	Potraživanja za prihode po posebnim propisima	136	0	0
164	Potraživanja za prihode od imovine (AOP 138+139)	137	0	0
1641	Potraživanja za prihode od financijske imovine	138	0	0
1642	Potraživanja za prihode od nefinancijske imovine	139	0	0
165	Ostala nespomenuta potraživanja	140	0	0
169	Ispravak vrijednosti potraživanja	141	0	0
19	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (AOP 143+144)	142	0	0
191	Rashodi budućih razdoblja	143	0	0
192	Nedospjela naplata prihoda	144	0	0

BILANCA NA DAN 31.12.2024. – nastavak

Obveze i Vlastiti izvori	OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)	145	77.403,94	81.553,14
2	Obveze (AOP 147+174+182+190)	146	68.373,28	53.762,03
24	Obveze za rashode (AOP 148+156+164+168+169+170)	147	32.093,64	27.201,51
241	Obveze za radnike (AOP 149 do 155)	148	8.306,14	11.416,09
2411	Obveze za plaće – neto	149	5.295,89	6.918,17
2412	Obveze za naknade plaća – neto	150	0	0
2413	Obveze za plaće u naravi – neto	151	0	0
2414	Obveze za porez i prizet na dohodak iz plaća	152	336,16	550,81
2415	Obveze za doprinose iz plaća	153	1.282,04	1.867,04
2416	Obveze za doprinose na plaće	154	1.105,77	1.540,49
2417	Ostale obveze za radnike	155	286,28	539,58
242	Obveze za materijalne rashode (AOP 157 do 163)	156	23.787,50	15.785,42
2421	Naknade troškova radnicima	157	0	0
2422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstavima i	158	0	0
2423	Naknade volonterima	159	0	0
2424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	160	0	0
2425	Obveze prema dobavljačima u zemlji	161	23.670,51	15.668,43
2426	Obveze prema dobavljačima u inozemstvu	162	116,99	116,99
2429	Ostale obveze za financiranje rashoda poslovanja	163	0	0
244	Obveze za financijske rashode (AOP 165 do 167)	164	0	0
2441	Obveze za kamate za izdane vrijednosne papire	165	0	0
2442	Obveze za kamate za primljene kredite i zajmove	166	0	0
2443	Obveze za ostale financijske rashode	167	0	0
245	Obveze za prikupljena sredstva pomoći	168	0	0
246	Obveze za kazne, penale i naknade šteta	169	0	0
249	Ostale obveze (AOP 171 do 173)	170	0	0
2491	Obveze za poreze	171	0	0
2492	Obveze za porez na dodanu vrijednost	172	0	0
2493	Obveze za predujmove, depozite, primljene jamčevine i ostale nespomenute	173	0	0
25	Obveze za vrijednosne papire (AOP 175+178-181)	174	0	0
26	Obveze za kredite i zajmove (AOP 183+186-189)	182	0	26.560,52
261	Obveze za kredite banaka i ostalih kreditora (AOP 184+185)	183	0	0
2611	Obveze za kredite u zemlji	184	0	0
2612	Obveze za kredite iz inozemstva	185	0	0
262	Obveze za robne i ostale zajmove (AOP 187+188)	186	0	26.560,52
2621	Obveze za zajmove u zemlji	187	0	26.560,52
2622	Obveze za zajmove iz inozemstva	188	0	0
269	Ispravak vrijednosti obveza za kredite i zajmove	189	0	0
29	Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (AOP 191+192)	190	36.279,64	0
291	Odgođeno plaćanje rashoda	191	0	0
292	Naplaćeni prihodi budućih razdoblja (AOP 193+194)	192	36.279,64	0
2921	Unaprijed plaćeni prihodi	193	0	0
2922	Odgođeno priznavanje prihoda	194	36.279,64	0
5	Vlastiti izvori (AOP 196+199-200)	195	9.030,66	27.791,11
51	Vlastiti izvori (AOP 197+198)	196	0	0
511	Vlastiti izvori	197	0	0
512	Revalorizacijska rezerva	198	0	0
5221	Višak prihoda	199	9.030,66	27.791,11
5222	Manjak prihoda	200	0	0
61	Izvanbilančni zapisi – aktiva	201	0	0
62	Izvanbilančni zapisi – pasiva	202	0	0

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE ZA RAZDOBLJE 1.1. DO 31.12.2024.

ZAGREBAČKI RUKOMETNI SAVEZ

Zagreb, Veprinačka 16

Bilješke uz financijske izvještaje neprofitne organizacije za razdoblje 01.01.2024. do 31.12.2024.
godine

I. INFORMACIJE O NEPROFITNOJ ORGANIZACIJI

Naziv obveznika	Zagrebački rukometni savez
Adresa sjedišta	Zagreb, Veprinačka 16
RNO broj	0027251
Matični broj	03890767
OIB	07200034745
Račun	HR8023900011100975397
Šifra djelatnosti	9319
Šifra županije	21
Šifra grada/općine	133
Odgovorna osoba	Kazmir Ilijaš, glavni tajnik

Zagrebački rukometni savez gradski je sportski savez u koji se udružuju sportske organizacije Zagreba s područja rukometa i rukometa na pijesku (u daljnjem tekstu: udružene organizacije). Udružene organizacije udružuju se u Savez radi usklađivanja posebnih i zajedničkih interesa planiranja i organiziranja razvoja radi unapređenja rukometa i rukometa na pijesku, obavljanja djelatnosti i provedbe rukometnih sportskih programa.

Na osnovi Zakona o udrugama (NN 88/01) Savez se registrira kao udruga odredbom Statuta. Savez je upisan u Registar sportskih djelatnosti u Gradskom uredu za obrazovanje, kulturu i sport sukladno odredbama Pravilnika o registru sportskih djelatnosti (NN 112/06). Savez je neprofitna pravna osoba.

Savez predstavljaju predsjednik i glavni tajnik Saveza, a kada su oni spriječeni jedan od članova Upravnog odbora koga oni ovlaste. Savez u svim poslovima zastupaju predsjednik i glavni tajnik Saveza.

Tijela Saveza su:

- Skupština ,
- Upravni odbor i
- Nadzorni odbor

Djelokrug rada navedenih tijela utvrđen je Statutom.

Savez je osnovan radi promicanja, razvitka i unapređenja rukometa radi postizanja vrhunskih sportskih rezultata u navedenoj sportskoj igri, te radi ostvarivanja zajedničkih interesa udruženih članica. Savez sukladno ciljevima djeluje na području sporta.

Svojim djelovanjem Savez - usklađuje djelatnost udruženih organizacija; registrira igrače na svom području; predlaže program rukometnih djelatnosti kao javnih potreba; skrbi i ostvaruje program javnih potreba u rukometu i rukometu na pijesku; utvrđuje politiku radi zaštite vrhunske kakvoće; utvrđuje pitanja stegovne odgovornosti sportaša i sportskih djelatnika, sudjeluje u utvrđivanju i provedbi politike promicanja rukometa i rukometa na pijesku; - brine se o unapređenju stručnog rada i osposobljavanja stručnih djelatnika za rukomet i rukomet na pijesku; potiče suradnju sa navijačima i klubovima u duhu fair-playa, a sukladno odredbama Zakona o sprječavanju nereda na sportskim borilištima i njegovim izmjenama i dopunama; - organizira i provodi županijska prvenstva u svim kategorijama; organizira Kup natjecanja na razini regije „središte“; predstavlja zagrebački rukomet pred odgovarajućim državnim udruženjima; izvješćuje javnost o radu Saveza; jača suradnju sa srodnim organizacijama u republici Hrvatskoj i izvan nje; izdaje knjige i časopise, s područja svoje djelatnosti; obavlja i ostale poslove i zadaće određene Zakonom o sportu, Zakonu o sprječavanju nereda na sportskim borilištima i drugim propisima

Savez obavlja gospodarsku djelatnost sukladno posebnim propisima kojima se uređuju uvjeti za obavljanje te vrste djelatnosti.

Za obavljanje poslova i zadaća Saveza osigurava se novac proračunom Grada. Sadržaj, opseg i način korištenja novca utvrđuje Sportski savez Grada Zagreba na prijedlog Zagrebačkog rukometnog saveza. Sredstva se dodjeljuju Savezu preko Sportskog saveza Grada Zagreba na osnovi prihvaćenih Programa javnih potreba u športu grada Zagreba i zaključenih ugovora za realizaciju tih programa u obliku akontacije, prema utvrđenoj dinamici potreba.

Savez ostvaruje prihode i vlastitom djelatnosti. O trošenju prihoda i rashoda ostvarenih vlastitom djelatnosti odlučuje Upravni odbor, a u skladu s djelatnosti Saveza određenih ovim Statutom.

Materijalno i financijsko poslovanje Saveza organizira se i vodi u skladu s propisima o materijalno-financijskom poslovanju i općim aktima Saveza, a vode se u ovlaštenom financijskom servisu, sa kojim se sklapa ugovor. Odluku o sklapanju ugovora te uvjetima i opsegu obavljanja poslova, te o ugovorenoj cijeni usluge donosi Upravni odbor.

II. SAŽETAK ZNAČAJNIJIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

Okvir financijskog izvještavanja

Financijski izvještaji Neprofitne organizacije sastavljeni sukladno:

- Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih
- Pravilniku o neprofitnom računovodstvu i računskom planu
- Pravilniku o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i Registru neprofitnih organizacija
- Pravilniku o sustavu financijskog upravljanja i kontrola, izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija

Iznosi u financijskim izvještajima iskazani su temeljem vjerodostojne poslovne dokumentacije.

Računovodstvene politike Saveza utvrđene su u skladu s hrvatskim računovodstvenim propisima koji se temelje na Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija objavljenim u NN 121/2014. Savez vodi knjigovodstvo po načelu dvojnog knjigovodstva, a prema rasporedu računa iz računskog plana za neprofitne organizacije.

Financijski izvještaji pripremljeni su po načelu povijesnih troškova. Financijski izvještaji su pripremljeni na temelju pretpostavke neograničenosti trajanja poslovanja.

Financijski izvještaji Saveza sastavljeni su u eurima kao izvještajnoj valuti od 1.1.2023. Izvještajno razdoblje 2022. konvertirano je u eur koristeći tečaj konverzije 7,5345 kn/eur.

Osnovne računovodstvene politike korištene u pripremi financijskih izvještaja obrazložene su u nastavku.

a) Prihodi

Prihod je povećanje ekonomskih koristi ili uslužnog potencijala tijekom izvještajnog razdoblja u obliku pritjecanja imovine bez istodobnog povećanja obveza ili smanjenja obveza bez istodobnog odljeva imovine.

Prihodi se priznaju uz primjenu računovodstvenog načela nastanka događaja što znači da se:

- recipročni prihodi (prihodi na temelju isporučenih dobara i usluga) priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da se mogu izmjeriti neovisno o naplati;
- nerecipročni prihodi (prihodi po posebnim propisima, donacije, članarine, pomoći, doprinosi i ostali slični prihodi) priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da su raspoloživi (naplaćeni) u izvještajnom razdoblju, a mogu se priznati u izvještajnom razdoblju ako su naplaćeni najkasnije do trenutka predočavanja financijskih izvještaja za isto razdoblje;
- donacije povezane s izvršenjem ugovorenih programa (projekata i aktivnosti) priznaju u bilanci kao odgođeni prihod uz priznavanje u prihode izvještajnog razdoblja razmjerno troškovima provedbe ugovorenih programa (projekata i aktivnosti);
- donacije povezane s nefinancijskom imovinom koja se amortizira priznaju u bilanci kao odgođeni prihod uz priznavanje u prihode izvještajnog razdoblja na sustavnoj osnovi razmjerno troškovima upotrebe nefinancijske imovine u razdoblju korištenja.

b) Rashodi

Rashod je umanjenje ekonomskih koristi ili uslužnog potencijala u obliku smanjenja imovine ili povećanja obveza bez istodobnog povećanja financijske imovine. Rashodi se priznaju uz primjenu računovodstvenog načela nastanka događaja što znači da se:

- rashodi priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose neovisno o plaćanju;

- rashodi za utrošak kratkotrajne nefinancijske imovine priznaju u trenutku stvarnog utroška, odnosno prodaje; i
- troškovi nabave dugotrajne imovine kapitaliziraju se, a u rashode priznaju tijekom korisnog vijeka upotrebe.

c) Imovina

Imovina se početno iskazuje po trošku nabave (nabavnoj vrijednosti), odnosno po procijenjenoj vrijednosti.

Nefinancijska imovina

Dugotrajna imovina je financijska i nefinancijska imovina čiji je vijek upotrebe duži od jedne godine i koja duže od jedne godine zadržava isti pojavni oblik.

Dugotrajna nefinancijska materijalna imovina čiji je pojedinačni trošak nabave (nabavna vrijednost) niži od 464,53 € može se otpisati jednokratno, stavljanjem u upotrebu, uz obvezu pojedinačnog ili skupnog praćenja u korisnom vijeku upotrebe.

Ulaganja kojima se produžuje vijek upotrebe, povećava kapacitet, mijenja namjena ili znatno poboljšavaju funkcionalna svojstva kao npr. ulaganja u obnovu, rekonstrukciju ili povećanje dugotrajne nefinancijske imovine koja ne moraju biti uvjetovana stanjem imovine evidentiraju se kao povećanje vrijednosti imovine na kojoj je ulaganje izvršeno.

Naknadni izdaci već priznate dugotrajne nefinancijske imovine kapitaliziraju se kao povećanje vrijednosti imovine u slučaju kada je vjerojatno da će zbog tih dodatnih izdataka pritjecati dodatne buduće ekonomske koristi i kada ti izdaci povećavaju vrijednost imovine iznad početno priznate. Svi ostali naknadni troškovi priznaju se kao rashod u razdoblju u kojem su nastali.

Dobici i gubici od otuđenja dugotrajne nefinancijske imovine se priznaju u računu prihoda i rashoda. Vrijednost pojedinog predmeta dugotrajne nefinancijske imovine se amortizira, odnosno ispravlja linearnom metodom u korisnom vijeku upotrebe počevši od prvog dana mjeseca iza mjeseca u kojem je imovina stavljena u upotrebu. Vrijednosti zemljišta, obnovljivih prirodnih bogatstava, knjiga, umjetničkih djela i ostalih izložbenih vrijednosti te plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti ne amortiziraju se, odnosno ne ispravlja se.

Osnovica za ispravak vrijednosti dugotrajne imovine jest njezin početni ili revalorizirani trošak nabave (nabavna vrijednost), odnosno procijenjena vrijednost.

Pri obračunu amortizacije primjenjuju se Zakonom propisane stope amortizacije prema skupinama dugotrajne imovine i procijenjenom korisnom vijeku upotrebe dugotrajne imovine i to kako slijedi:

<u>Opis</u>	<u>Stopa amortizacije %</u>
Nematerijalna proizvedena imovina	10 - 25
Neproizvedena nematerijalna imovina	20
Postrojenja i oprema	12,5 - 50
Prijevozna sredstva	20
Knjige, osnovno stado i višegodišnji nasadi	20

Kratkotrajna nefinancijska imovina je imovina namijenjena obavljanju djelatnosti ili daljnjoj prodaji u roku kraćem od godinu dana. Trošak nabave (nabavnu vrijednost) nefinancijske imovine čini kupovna cijena uvećana za carine, nepovratne poreze, troškove prijevoza i sve druge troškove koji se mogu izravno dodati troškovima nabave i osposobljavanja za početak upotrebe.

Proizvedena kratkotrajna imovina, sadrži: zalihe za obavljanje djelatnosti, proizvodnju i proizvode te robu za daljnju prodaju. Zalihe su dobra koja se čuvaju u procesu obavljanja posla (proizvodnje i/ili pružanja usluga), za preraspodjelu drugima i za uporabu u izvanrednim situacijama. Gotovi proizvodi su proizvodi za koje je završen proces proizvodnje, te se mogu dalje prodavati, preraspodjeljivati ili koristiti. Proizvodnja u tijeku sastoji se od dobara čiji proces proizvodnje nije dovršen.

Financijska imovina

Financijska imovina obuhvaća: novac u banci i blagajni; depozite, jamčevne pologe i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo; zajmove; vrijednosne papire; dionice i udjele u glavnici; potraživanja za prihode poslovanja; rashode budućih razdoblja i nedospjele naplate prihoda (aktivna vremenska razgraničenja).

Novac u banci i blagajni, obuhvaća: novac u banci, novac u blagajni, izdvojena novčana sredstva te novac i vrijednosnice u blagajni. Izdvojena novčana sredstva jesu sredstva izdvojena na poseban račun radi osiguranja plaćanja na temelju izdanih čekova, trezorskih zapisa, mjenica, akreditiva, obveznica i slično.

Depoziti, jamčevni polozaji i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo sadrži: depozite u bankama i ostalim financijskim institucijama, jamčevne pologe, potraživanja od radnika, potraživanja za više plaćene poreze i doprinose te ostala potraživanja. Depoziti su oblik potraživanja na temelju pologa novca kod depozitara – banke i ostalih financijskih institucija. Jamčevni polozaji su jamčevine, odnosno kaucije dane kao osiguranje izvršenja ugovorne obveze.

Zajmovi obuhvaćaju dane zajmove klasificirane prema primateljima i to: građanima i kućanstvima, pravnim osobama koje obavljaju poduzetničku djelatnost i ostalim subjektima.

Vrijednosni papiri, sadrži vrijednosne papire klasificirane prema vrstama financijskih instrumenata. Dionice i udjeli u glavnici, sastoji se od dionica i udjela u glavnici banaka i ostalih financijskih institucija te trgovačkih društava.

Potraživanja za prihode poslovanja, sadrži potraživanja: od kupaca, za članarine i članske doprinose, za prihode po posebnim propisima, za prihode od imovine te ostala nespomenuta potraživanja.

Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (aktivna vremenska razgraničenja), sadrži:

- unaprijed plaćene rashode koji se ne odnose na izvještajno razdoblje i
- prihode koji pripadaju određenom obračunskom razdoblju, ali u tom razdoblju nije dospjela njihova naplata ili nisu mogli biti izdani računi.

d) Obveze

Obveze jesu neizmirena dugovanja proizašla iz prošlih događaja, za čiju namiru se očekuje odljev resursa. Iskazuju se po računovodstvenom načelu nastanka događaja.

Obveze se klasificiraju prema namjeni i ročnosti.

Obveze za rashode, sadrži obveze koje se u trenutku nastanka priznaju kao rashod na računima razreda 4 – Rashodi, a to su obveze za: radnike, materijalne rashode, financijske rashode, prikupljena sredstva pomoći, kazne i naknade šteta te ostale tekuće obveze.

Obveze za prikupljena sredstva pomoći (područjima pogođenim prirodnim katastrofama, skupinama stanovništva s posebnim potrebama, institucijama za nabavu medicinske opreme i slično) evidentiraju se u trenutku primitka novca ili druge vrste imovine. Kada neprofitna organizacija prikupljena sredstva pomoći prosljedi krajnjim korisnicima priznaju se rashodi za danu donaciju i prihodi od donacija.

e) Vlastiti izvori

Vlastiti izvori jesu ostatak vrijednosti imovine nakon odbitka svih obveza.

Promjene u vrijednosti (revalorizacija) jesu događaji koji utječu na razliku između imovine i obveza, a nisu rezultat aktivnosti odnosno transakcija.

Na kraju izvještajnog razdoblja utvrđuje se rezultat kao razlika između utvrđenih prihoda i rashoda razdoblja. Razlika u korist prihoda predstavlja ostvareni višak prihoda, a obrnuto predstavlja manjak prihoda. Navedenom višku/manjku prihoda se pribraja preneseni višak/manjak te skupa čine višak raspoloživ u sljedećem razdoblju ili manjak za pokriće u sljedećem razdoblju.

Stanja utvrđena i iskazana u financijskim izvještajima za poslovnu godinu raspodjeljuju se u sljedećoj poslovnoj godini u skladu s Odlukom o raspodjeli rezultata.

f) Izvanbilančni zapisi

Izvanbilančni zapisi, sadrži stavke koje su vezane, ali nisu uključene u bilančne kategorije, i to: tuđa materijalna imovina, prava i vrijednosni papiri. Tuđa imovina prati se u izvanbilančnoj evidenciji.

g) Potencijalna imovina i obveze

Potencijalne obveze se ne priznaju u financijskim izvještajima, nego se samo objavljuju u bilješkama uz financijske izvještaje.

Potencijalna imovina se ne priznaje u financijskim izvještajima, već se priznaje u trenutku kada postane vjerojatan priljev gospodarskih koristi.

h) Događaji nakon datuma bilance

Događaji nakon datuma bilance koji pružaju dodatne informacije o položaju Saveza na datum bilance (događaji koji imaju za učinak usklađenja) priznaju se u financijskim izvještajima. Oni događaji koji nemaju za posljedicu usklađenja objavljeni su u bilješkama uz financijske izvještaje ako su od materijalnog značaja.

III. BILJEŠKE UZ POJEDINE POZICIJE PRIHODA I RASHODA

PRIHODI

(PR-RAS-NPF AOP 001)

Prihode Neprofitne organizacije sačinjavaju prihodi od prodaje roba i pružanja usluga, prihodi od članarina i članskih doprinosa, prihodi po posebnim propisima, prihodi od imovine, prihodi od donacija, ostali prihodi i prihodi od povezanih neprofitnih organizacija.

Ukupni prihodi su u izvještajnom razdoblju iznosili 1.085.148,22 EUR.

Opis	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks
Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga	25.834,33 €	101.675,59 €	393,56
Prihodi od članarina i članskih doprinosa	4.211,00 €	2.600,00 €	61,74
Prihodi od imovine	0,97 €	1,37 €	141,23
Prihodi od donacija	20.969,79 €	40.160,61 €	191,51
Ostali prihodi	23.917,42 €	0,00 €	
Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	616.582,01 €	940.710,65 €	152,56
UKUPNO	691.515,52 €	1.085.148,22 €	156,92

Prihodi od donacija

(PR-RAS-NPF AOP 024)

Prihode od donacija sačinjavaju prihodi od donacija iz proračuna, prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija, prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba, prihodi od građana i kućanstava i ostali prihodi od donacija.

Ukupni prihodi od donacija su u izvještajnom razdoblju iznosili 40.160,61 EUR.

Opis	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks
Prihodi od donacija iz proračuna	1.000,00 €	10.800,00 €	10,80
Ostali prihodi od donacija	19.969,79 €	29.360,61 €	147,02
UKUPNO	20.969,79 €	40.160,61 €	

RASHODI

(PR-RAS-NPF AOP 054)

Rashode Neprofitne organizacije sačinjavaju rashodi za radnike, materijalni rashodi, rashodi amortizacije, financijski rashodi, donacije, ostali rashodi i rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija.

Ukupni rashodi su u izvještajnom razdoblju iznosili 1.066.387,77 EUR.

Opis	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks
------	----------------------------	------------------------------------	--------

Rashodi za radnike	100.276,31 €	137.916,65 €	137,53
Materijalni rashodi	167.386,65 €	271.288,99 €	162,07
Rashodi amortizacije	3.021,06 €	9.171,94 €	30,38
Financijski rashodi	871,87 €	2.661,19 €	305,22
Donacije	3.227,22 €	3.777,22 €	117,04
Ostali rashodi	16.053,53 €	1.435,40 €	8,94
Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	416.320,66 €	640.136,38 €	153,76
UKUPNO	707.157,30 €	1.066.387,77 €	

Materijalni rashodi

(PR-RAS-NPF AOP 067)

Materijalne rashode sačinjavaju naknade troškova radnicima, naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično, naknade volonterima, naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa, rashodi za usluge, rashodi za materijal i energiju te ostali nespomenuti materijalni rashodi.

Ukupni materijalni rashodi su u izvještajnom razdoblju iznosili 2.712.88,99 EUR.

Opis	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks
Naknade troškova radnicima	11.903,83 €	16.322,52 €	137,11
Naknade volonterima	- €	- €	
Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	570,00 €	14.607,57 €	2562,73
Rashodi za usluge	131.173,26 €	168.605,29 €	128,53
Rashodi za materijal i energiju	10.945,41 €	42.286,00 €	386,33
Ostali nespomenuti materijalni rashodi	12.794,15 €	29.467,61 €	230,32
UKUPNO	167.386,65 €	2.712.88,99 €	

V. BILJEŠKE UZ POJEDINE POZICIJE BILANCE

IMOVINA

NEFINANCIJSKA IMOVINA

(BIL-NPF AOP 002)

Nefinancijsku imovinu sačinjavaju neproizvedena dugotrajna imovina, proizvedena dugotrajna imovina, plemeniti metali i ostale nepohranjene vrijednosti, sitni inventar, nefinancijska imovina u pripremi i proizvedena kratkotrajna imovina.

Ukupno stanje nefinancijske imovine na dan 31.12.2024. iznosilo je 30.493,97 EUR.

Opis	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks
Proizvedena dugotrajna imovina	619,65 €	30.493,97 €	4921,16
UKUPNO	619,65 €	30.493,97 €	

Proizvedena dugotrajna imovina

(BIL-NPF AOP 018)

Proizvedena dugotrajna imovina promatra se po nabavnoj vrijednosti i sastoji se od građevinskih objekata, postrojenja i opreme, prijevoznih sredstava, knjiga, umjetničkih djela i ostalih izložbenih vrijednosti, višegodišnjih nasada i osnovnog stada, nematerijalne proizvedene imovine i ispravke vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine.

Ukupno stanje proizvedene dugotrajne imovine 31.12.2024. iznosilo je 619,65 EUR.

Opis	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks
Građevinski objekti	- €	- €	
Postrojenja i oprema	15.619,88 €	15.619,89 €	100,00
Prijevozna sredstva	32.118,92 €	- €	0,00
Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	30.839,07 €	15.000,24 €	48,64
UKUPNO	16.899,73 €	619,65 €	

Sitan inventar

(BIL-NPF AOP 051)

Sitni inventar se sastoji se od zaliha sitnog inventara i sitnog inventara u upotrebi. Sitni

inventar je dugotrajna materijalna imovina koja se zbog pojedinačne nabavne vrijednosti manje od 464,53 EUR prati izdvojeno od dugotrajne imovine. Sitni inventar otpisuje se jednokratno stavljanjem u uporabu. Sitni inventar u upotrebi popisan je u zasebnoj evidenciji.

Sitan inventar u uporabi iznosi 4.934,77 €, a ispravak vrijednosti sitnog inventara iznosi 4934,77 €.

Knjigovodstvena vrijednost sitnog inventara na dan izvještavanja iznosi 0 EUR.

FINACIJSKA IMOVINA

(BIL-NPF AOP 074)

Finacijsku imovinu sačinjavaju novac u banci i blagajni, depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika ili više plaćenih poreza i sličnog, zajmovi, vrijednosni papiri, dionice i udjeli u glavnici, potraživanja za prihode te rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda.

Ukupno stanje finacijske imovine na dan 31.12.2024. iznosilo je 51.059,17 EUR.

Opis	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks
Novac u banci i blagajni	60.015,83 €	21.771,75 €	36,27
Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i sl.	3.481,48 €	2.481,48 €	71,27
Potraživanja za prihode	13.286,98 €	26.805,94 €	201,74
UKUPNO	76.784,29 €	51.059,17 €	

Novac u banci i blagajni

(BIL-NPF AOP 075)

Novac u banci i blagajni sačinjavaju novac u banci, izdvojena novčana sredstva, novac u blagajni i vrijednosnice u blagajni.

Ukupno stanje novca u banci i blagajni na dan 31.12.202. iznosilo je 21.771,75 EUR.

Opis	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks
Novac u banci	59.225,42 €	20.094,67 €	33,92
Novac u blagajni	790,41 €	1.677,08 €	212,17
UKUPNO	60.015,83 €	21.771,75 €	

Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze

(BIL-NPF AOP 083)

Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika ili za više uplaćene poreze te ostala potraživanja 31.12.2024. iznosila su 2481,48 EUR.

Opis	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks
Potraživanja od radnika	2.481,48 €	2.481,48	100,00
Ostala potraživanja	1.000,00 €	0	
UKUPNO	3.481,48 €	2.481,48 €	

Potraživanja za prihode

(BIL-NPF AOP 133)

Potraživanja za prihode odnose se na potraživanja od kupaca, potraživanja za članarine i članske doprinose, potraživanja za prihode po posebnim propisima, potraživanja za prihode od imovine, ostala nespomenuta potraživanja i ispravak vrijednosti potraživanja.

Potraživanja za prihode na dan 31.12.2024. iznosila su 26.805,94 EUR.

Opis	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks
Potraživanja od kupaca	13.286,98 €	26.805,94 €	201,74
UKUPNO	13.286,98 €	26.805,94 €	

OBVEZE I VLASTITI IZVORI

OBVEZE

(BIL-NPF AOP 146)

Stanje obveza su obveze nastale tijekom izvještajne godine s rokom dospjeća narednoj izvještajnoj godini i stanje ostalih nepodmirenih obaveza. Obveze se odnose na obveze za rashode, obveze za vrijednosne papire, obveze za kredite i zajmove te na odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja.

Neprofitna organizacija je na dan izvještavanja imala 53.762,03 EUR ukupnih obveza.

Opis	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks
Obveze za rashode	32.093,64 €	27.201,51 €	84,75
Obveze za kredite i zajmove	- €	26.560,52 €	

Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja	36.279,64 €	- €	
UKUPNO	68.373,28 €	53.762,03 €	

Obveze se knjiže prema načelu vremena nastanka obveze.

Obveze za rashode

(BIL-NPF AOP 147)

Obveze za rashode se sastoje od obveza za radnike, obveza za materijalne rashode, obveza za financijske rashode, obveza za prikupljena sredstva pomoći, obveza za kazne, penale i naknade šteta i ostalih obveza.

Ukupno stanje obveza za rashode na dan 31.12.2024. iznosilo je 27.201,51 EUR.

Opis	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks
Obveze za radnike	8.306,14 €	11.416,09 €	137,44
Obveze za materijalne rashode	23.787,50 €	15.785,42 €	66,36
UKUPNO	32.093,64 €	27.201,51 €	

Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja

(BIL-NPF AOP 190)

Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja sadrže rashode koji nisu fakturirani, a terete tekuće razdoblje te prihode koji su naplaćeni ili obračunani u tekućem razdoblju, a odnose se na iduće obračunsko razdoblje.

Odgođena plaćanja rashoda i prihodi budućih razdoblja na dan izvještavanja iznosila su 0 EUR.

VLASTITI IZVORI

(BIL-NPF AOP 195)

Vlastiti izvori podrazumijevaju i revalorizacijske rezerve.

Vlastiti izvori ukupno su na dan 31.12.2024. iznosili 27.791,11 EUR.

Neprofitna organizacija je do dana izvještavanja ostvarila višak prihoda u iznosu od 27.791,11 EUR koji se prenosi u naredno razdoblje.

Ugovorne obveze

Na dan 31.12.2024. nije bilo ugovornih odnosa koji bi rezultirali imovinom ili obvezama u narednom razdoblju (hipoteke, vrijednosni papiri sporovi i sl.).

VI. DODATNI PODACI

Radnici i volonteri

(PR-RAS-NPF AOP 160 i AOP 162)

Na kraju izvještajnog razdoblja, Neprofitna organizacija je imala prosječno 6,00 radnika.

Događaji nakon bilance

Nakon datuma bilance nije bilo značajnijih poslovnih događaja.

VII. PRIHVATANJE I OBJAVA FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA

Objava financijskih izvještaja

Zakonski zastupnik je svojom odlukom i ovjerom 28.02.2025. odobrio objavu financijskih izvještaja.

Zakonski zastupnik:

Kazimir Ilijaš

IV.